



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - UFPI
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Campus Universitário "Ministro Petrônio Portella" – Bairro Ininga
Telefone: (86) 86-3215-5627; E-mail: sti@ufpi.edu.br
CEP 64049-550 – Teresina-PI



MONITORAMENTO PDU-2022-2023

SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

AUTORES

Franklhes Santos Carvalho

Superintendente da Superintendência de Tecnologia da Informação

Wesley Geraldo Sampaio da Nobrega

Coordenador da Coordenadoria de Sistemas de Informação

Antônio Pércles Bomfim Saraiva de Oliveira

Coordenador da Coordenadoria de Infraestrutura

Joara da Silva Araújo

Secretária da Superintendência de Tecnologia da Informação

TERESINA, 13 DE JANEIRO DE 2023

MONITORAMENTO PDU-2022-2023

ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DE 2022

PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE METAS DE 2022						
UNIDADE		SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
7	TEMA ESTRATÉGICO	TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO				
ITEM	META	CENÁRIO EM 2021	META EM 2022	CONCLUÍDO	EVIDENCIAR	GRAU DE EFICÁCIA
OBJETIVO	IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS					
7.1.1	Implantar 100% Processo Eletrônico na gestão de documentos da UFPI, conforme especificado e exigido no Decreto n. 8.539/2015	Utilização de processo eletrônico em todas as Unidades Hierárquicas.	100% do Processo Eletrônico SIPAC ou outro sistema	SIM	Evidenciado por todos os processos administrativos estarem sendo abertos e tramitando de forma eletrônica, conforme orientações publicizadas via memorando circ. número 276/2020-DA/PRAD.	100%
7.1.2	Implantar serviço de Gestão Eletrônica de Documentos (GED) na UFPI	Utilização de Gestão Eletrônica de Documentos em 90% das Unidades	Treinamento realizado para toda a comunidade de interessados	NÃO	Evidenciado por todos os documentos estarem sendo abertos e tramitando de forma eletrônica.	90%
OBJETIVO	PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS					
7.2.1	Implantar soluções de TI para atender 75% da demanda da PREUNI de informatização de suas atividades	Levantamento das necessidades	Realizar a sustentação do sistema	SIM	Evidenciado pelo acesso ao sinapse.ufpi.br	100%
7.2.3	Implantar tecnologia VOIP nos 4 campi da UFPI	Não existe	Elaborar o projeto e Implantar no CMPP	NÃO	Evidenciar mediante registro de chamada VOIP entre campi. Processo iniciado 23111.001932/2022-79	40%
7.2.5	Identificar, formalizar e capacitar interfaceadores (pontos focais) ou analistas de requisitos em cada unidade hierárquica em 100% dos projetos inicializados	Não existe	SINAPSE em uso por 100% das áreas requisitantes (unidades responsáveis pelos sistemas da UFPI) com identificação dos respectivos integrantes requisitantes (pessoas responsáveis dentro das áreas).	SIM	Evidenciado mediante a capacitação com as unidades requisitantes	100%
7.2.6	Atender em 100% a implementação de ferramentas	Iniciada. PDA (2018-2019) já publicado e implantado	PDA 2021-2023 publicado	NÃO	Evidenciado pelo PDA implantado (2018-2020) e em elaboração pelo Comitê de Governança	40%

	voltadas às diretrizes governamentais (políticas de acesso à informação, dados abertos e outras)				Digital (PDA 2020 - 2022)	
7.2.7	Atualizar o módulo de biblioteca do SIGAA para suportar biometria do SIGAA	Iniciada.	Realizar a sustentação do sistema	NÃO	Não implementada devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema tornando-se inviável.	0%
7.2.8	Viabilizar 10 totens de auto atendimento para empréstimos	Instalação e configuração das máquinas para auto atendimento na biblioteca	Concluída	SIM	O Auto atendimento é feito através do link: biblioteca.ufpi.br	100%
7.2.9	Implementar rotina no SIGAA que permita identificar a carga horária, específica, por docente, conforme Resolução CONSUN 18/2018	Não iniciada	Concluída	SIM	Evidenciado mediante Rotina implementada	100%
7.2.10	Atualizar sistema de frequência eletrônica para aceitar funcionamento offline e biometria	Não iniciada	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	NÃO	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	0%
OBJETIVO	ATUALIZAR O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TI E ELABORAR ARTEFATOS DE GESTÃO					
7.3.1	Revisar a Política de Segurança da Informação e Comunicação (PoSIC) e criar Normas Complementares	Existe o documento aprovado em 2013	Minutas Enviadas para Aprovação - Processos (23111.007407/2021-85 , 23111.006669/2021-29 , 23111.026525/2021-36 , 23111.026526/2021-09)	SIM	Evidenciado pelos processos já enviados para Gabinete da Reitoria para aprovação e pela publicação das resoluções: Resolução 49/2021/CONSUN da política de segurança da informação da UFPI , Resolução 16/2021/CONSUL Aprova a Criação do Programa de Conscientização em Segurança da Informação	100%
7.3.2	Realizar a Análise de Impacto dos Negócios (BIA)	Não iniciada	Concluída	NÃO	Evidenciar mediante registro documental	0%
7.3.3	Elaborar Plano de Gestão de Riscos	Não iniciada	Minutas Enviadas para Aprovação - Processos (23111.053061/2022-03)	SIM	Evidenciado pela publicação da Resolução 1/2022.	100%
7.3.4	Elaborar e implantar o Sistema de Gestão de Continuidade de	Não iniciada	SGCN elaborado, publicado e monitorado	NÃO	Evidenciado por não ter número de processo encaminhado.	0%

	Negócios (SGCN) e Artefatos Complementares					
7.3.5	Elaborar projeto de atualização contínua do parque tecnológico e datacenter	Não iniciada	Plano em elaboração	NÃO	Evidenciado por planejamento interno.	15%
7.3.6	Elaborar, revisar e publicar Plano de Desenvolvimento e Implantação de Sistemas com foco a institucionalizar processos envolvidos, levantar demandas e suprir carência de informatização de atividades setoriais em consonância com o PDTIC	Não iniciada	Plano elaborado e publicado	NÃO	Evidenciado por entrega aos setores demandantes.	80%
7.3.7	Elaborar e atualizar plano de aquisições (bens e serviços a partir de critérios pré definidos pelo Comitê de Planejamento), utilizando-se da padronização de materiais e da definição dos itens a serem atendidos	Não iniciada	Plano elaborado e atualizado	NÃO	Evidenciar mediante registro publicado na pagina da STI (https://ufpi.br/licitacoes-da-sti-sti)	80%
7.3.8	Elaborar Minuta da Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação	Em progresso	Minuta elaborada e em discussão	NÃO	Evidenciar mediante implementação, publicação e ampla divulgação	20%
7.3.9	Elaborar Minuta da Norma de Uso da Internet (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta Elaborada e em Atualização para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta elaborada e em atualização - Processo 23111.006671/2021-72	SIM	Evidenciado pela publicação da Resolução 116/2022/CONSUN/UFPI .	100%
7.3.10	Elaborar Minuta da Norma de Uso das Estações de Trabalho (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta Elaborada para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta elaborada - Processo 23111.016143/2021-20	NÃO	Evidenciado pela continuidade do processo.	60%
7.3.11	Elaborar Minuta da Política de Gerência do email	Resolução Atualizada para	Minuta Atualizada- Processo	SIM	Evidenciado pela publicação da	100%

	institucional - Resolução Nº35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	adequação do Modelo de Resoluções de 2021	23111.028432/2021-54		Resolução Nº 43/2021/CONSUN	
7.3.12	Elaborar Minuta da Política de Backup - Resolução Nº35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta Elaborada e em Atualização para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta elaborada e em atualização - Processo 23111.017706/2021-14	NÃO	Evidenciado pela continuidade do processo.	90%
7.3.13	Elaborar Minuta da Norma de Gerenciamento e Utilização das Senhas de Acesso (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta Elaborada e em Atualização para adequação do Modelo de Resoluções de 2021	Minuta elaborada e em atualização - Processo 23111.006671/2021-72	SIM	Evidenciado pela publicação da Resolução 116/2022/CONSUN/UFPI	100%
7.3.14	Atualização de Atos Normativos da STI	Levantamento e atualização de atos realizados	Atos Atualizados e enviados para aprovação	SIM	Evidenciado mediante implementação, publicação e ampla divulgação nos canais pertinentes	100%
OBJETIVO	FORTALECER O GERENCIAMENTO DE SUPORTE AO USUÁRIO ALINHADO COM AS BOAS PRÁTICAS DEFINIDA NA BIBLIOTECA ITIL (INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY)					
7.4.1	Formalizar portaria interna e institucionalizar o processo de desenvolvimento de sistemas e suporte de serviços de TIC e novos projetos de TIC	Não há portaria	Portaria publicada. Processo elaborada	NÃO	Evidenciado por planejamento interno.	10%
7.4.2	Fortalecer a ferramenta SINAPSE para gestão de chamados/demandas relacionadas à STI, funcionando como uma central de serviços de TIC conforme definido na ITIL	Registro de ações	Registro de ações	SIM	Evidenciado mediante registro de ações para fortalecer a ferramenta.	100%
OBJETIVO	OPERACIONALIZAR O COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL					
	Reuniões periódicas do Comitê de Governança Digital para acompanhamento	Comitê de Governança Digital em processo de criação	Criação do Comitê de Governança Digital e elaboração do Plano de Transformação Digital e Plano de Dados Abertos	SIM	Evidenciado pelo Ato da Reitoria 223/21 e mediante os instrumentos de planejamento seguindo a Estratégia de Governo Digital	100%
OBJETIVO	TRATAR OS DADOS DIGITAIS DA UFPI					

	Implantação da LGPD	Criação da comissão para implantar a LGPD e designação DPO.	LGPD implantada	SIM	Evidenciado mediante designação do DPO (Ato 1215/2020) e a criação da Comissão de Proteção de Dados da UFPI (Ato 794/2021)	100%
	Aprimorar a disponibilização dos Dados Abertos da UFPI seguindo a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011) e Decreto 8.777/2016 (Lei 12.527/2011) e Decreto 8.777/2016.	Disponibilização iniciada.	Aprovação do novo (2021-2023) e 50% dos dados disponibilizados	SIM	Evidenciar mediante a disponibilização dos dados na página da UFPI pela Comitê de Governança Digital (Ato da Reitoria 223/21)	100%
OBJETIVO	EVOLUIR E AMADURECER CONTINUAMENTE A GOVERNANÇA DE TIC					
	Criar e fortalecer grupo de governança na STI.	Governança concentrada na chefia de modo informal.	Nomear, via portaria, grupo de governança da STI e capacitá-lo para que Decisões da STI tomadas com base na gestão do grupo de Governança	SIM	Evidenciado por Portaria 03/2022-STI/UFPI	100%
OBJETIVO	CAPACITAR E DESENVOLVER DO TIME DE TIC					
	Disponibilizar cursos de capacitação durante o ano para o time de TIC	Temos 06 vagas/ano em cursos na plataforma da Escola Superior de Redes da RNP. Além da contratação de outros.	Aumentar cursos de capacitação para todos os servidores do time de TIC	SIM	Evidenciado pela aquisição de 2 anos de curso FullCycle (processo 23111.042841/2022-75) e 1 ano de cursos na Alura (processo 23111.042842/2022-48)	100%
OBJETIVO	DESMEMBRAR DA UFDPAr					
	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	Todos os sistemas da UFDPAr estão armazenados na infraestrutura da UFPI.	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	NÃO	Evidenciar mediante disponibilização dos serviços de TI em infraestrutura própria da UFDPAr	40%
OBJETIVO	ATUALIZAR O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TI E ELABORAR ARTEFATOS DE GESTÃO					
	Atualizar o Regimento Interno da STI	Minuta do regimento interno da superintendência de tecnologia da informação encaminhada para aprovação pelo Conselho Superior- 23111.006670/2021-02	Minuta Atualizada - Processo 23111.006670/2021-02	SIM	Evidenciado pela Resolução nº 53/22/CONSUN/UFPI	100%
OBJETIVO	CRIAR POLÍTICA DE TESTES AUTOMATIZADOS PARA OS SISTEMAS DESENVOLVIDOS E MANTIDOS PELA STI NA UFPI					
	Realizar entregas de sistemas com menores chances de bugs e regressão dos	Existe o documento aprovado em 2011	Rotina implementada	NÃO	Evidenciado mediante rotina implementada na infraestrutura de homologação	70%

	mesmos, por meio de testes automatizados que verificam critérios mínimos de qualidade para o produto final					
OBJETIVO	APRIMORAR E INOVAR OS ATIVOS DA STI NA UFPI					
	Implantação no SIGAA de funcionalidade para permitir cobrança de multas em empréstimos vencidos pela Guia de Recolhimento da União (GRU) e relatório de compensação bancária	Geração de GRU possível para o gestor, mas sem a informação da compensação bancária (convênios não firmados)	Implantar no SIGAA funcionalidade para geração de GRU pelo próprio usuário da biblioteca, firmar convênios bancários e implantar relatório de compensação bancária para o gestor	SIM	Evidenciado através do módulo de Pagamentos que contempla várias formas de pagamento: Pix, Cartão de Crédito e Boleto. A unidade piloto está sendo o HVU.	100%

CONCLUSÕES DO ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DE 2022

O plano de metas estabelecido para 2022 ainda sofreu sérias intervenções externas que se materializaram em barreiras ao desenvolvimento das ações e projetos previstos, notadamente com a estrutura atípica de trabalho remoto em decorrência da pandemia por Covid19 e diversos setores e ativos importantes não estarem disponíveis operacionalmente em face de tal cenário. Não obstante, a grande maioria das metas estabelecidas foram cumpridas em sua totalidade, e as que não, obtiveram o encaminhamento necessário para sua futura realização/implementação. Diante das perspectivas futuras, observa-se um potencial fortalecimento das ações necessárias para que o planejamento esteja coerente com o cenário realizado.

PLANO OPERACIONAL DE 2023

PAINEL DE PLANO OPERACIONAL DE METAS DE 2023							
UNIDADE		SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
7	TEMA ESTRATÉGICO	TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO					
ITEM	META	CENÁRIO EM 2022	CENÁRIO EM 2024	SITUAÇÃO EM 2023	RESPONSÁVEL	APOIO	ORIGEM
OBJETIVO	IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS						
7.1.2	Implantar serviço de Gestão Eletrônica de Documentos (GED) na UFPI	Utilização de Gestão Eletrônica de Documentos em 90% das Unidades	Treinamento realizado para toda a comunidade e de interessados	Utilização de Gestão Eletrônica de Documentos em 100% das Unidades e Treinamento realizado para toda a comunidade e de interessados	CS e STI	STI e PRAD	PRAD
OBJETIVO	PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS						
7.2.3	Implantar tecnologia VOIP nos 4 campi da UFPI	Foi montada uma comissão (PORTARIA Nº 99 / 2022 - PRAD) para licitação do serviço e iniciado o processo 23111.001932/2022-79	Concluir o processo e iniciar novo contrato	Concluir o processo e iniciar novo contrato	CS, CI e PREUNI	STI	UNIDADES HIERÁRQUICAS
7.2.5	Identificar, formalizar e capacitar interfaceadores (pontos focais) ou analistas de requisitos em cada unidade hierárquica em 100% dos projetos inicializados	PREUNI e Patrimônio utilizam SINAPSE e Definida a customização no sistema de tickets(#25674).	SINAPSE em uso por 100% das áreas requisitantes (unidades responsáveis pelos sistemas da UFPI) com identificação dos respectivos integrantes requisitantes (pessoas responsáveis dentro das áreas).	SINAPSE em uso por 100% das áreas requisitantes	CI,CS e STI	STI	UNIDADES HIERÁRQUICAS

7.2.6	Atender em 100% a implementação de ferramentas voltadas às diretrizes governamentais (políticas de acesso à informação, dados abertos e outras)	Iniciada. PDA (2018-2020) já publicado e implantado	PDA 2021-2023 publicado	PDA 2021-2023 publicado	Comitê de Governança Digital	STI, OUVIDORIA e AUDITORIA INTERNA	UNIDADES HIERÁRQUICAS
7.2.7	Atualizar o módulo de biblioteca do SIGAA para suportar biometria do SIGAA	Iniciada.	Não implementada devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	Não implementada devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	CS e STI	BCCB	BCCB
7.2.10	Atualizar sistema de frequência eletrônica para aceitar funcionamento offline e biometria	Não iniciada	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	Verificado que é inviável devido à limitação do SIGAA e a não atualização do sistema.	CS e STI	SRH	SRH
OBJETIVO	ATUALIZAR O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TI E ELABORAR ARTEFATOS DE GESTÃO						
7.3.2	Realizar a Análise de Impacto dos Negócios (BIA)	Não iniciada	BIA elaborada, publicada e monitorada	Concluída	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.4	Elaborar e implantar o Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios (SGCN) e Artefatos Complementares	Não iniciada	SGCN elaborado, publicado e monitorado	Concluída	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.5	Elaborar projeto de atualização contínua do parque tecnológico e datacenter	Não iniciada	Conclusão da elaboração	Plano em elaboração	CI e STI	STI	STI
7.3.6	Elaborar, revisar e publicar Plano de Desenvolvimento e Implantação de Sistemas com foco a institucionaliz	Não iniciada	Plano elaborado e publicado	Plano elaborado e publicado	CS, CI e STI	STI	STI

	ar processos envolvidos, levantar demandas e suprir carência de informatização de atividades setoriais em consonância com o PDTIC						
7.3.7	Elaborar e atualizar plano de aquisições (bens e serviços a partir de critérios pré definidos pelo Comitê de Planejamento), utilizando-se da padronização de materiais e da definição dos itens a serem atendidos	Não iniciada	Plano elaborado e atualizado	Plano elaborado	STI	STI	STI
7.3.8	Elaborar Minuta da Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação	Em progresso	Resolução aprovada pelo CONSUN, Implementada e amplamentada e divulgada	Minuta elaborada e em discussão	comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.10	Elaborar Minuta da Norma de Uso das Estações de Trabalho (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta elaborada - Processo 23111.016143/2021-20	Resolução aprovada pelo CONSUN, Implementada e amplamentada e divulgada	Minutas em processo de aprovação pelo Conselho Superior	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
7.3.12	Elaborar Minuta da Política de Backup - Resolução N°35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)	Minuta elaborada e em atualização - Processo 23111.017706/2021-14	Resolução aprovada pelo CONSUN, Implementada e amplamentada e divulgada	Minutas em processo de aprovação pelo Conselho Superior	Comissão Interna de Regulamentação da STI	STI	STI
OBJETIVO	FORTALECER O GERENCIAMENTO DE SUPORTE AO USUÁRIO ALINHADO COM AS BOAS PRÁTICAS DEFINIDA NA BIBLIOTECA ITIL (INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY)						
7.4.1	Formalizar portaria	Não há portaria	Portaria publicada.	Portaria publicada.	STI	STI	STI

	interna e institucionalizar o processo de desenvolvimento de sistemas e suporte de serviços de TIC e novos projetos de TIC		Processo elaborada	Processo elaborada			
OBJETIVO	DESMEMBRAR DA UFDPAr						
	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	Todos os sistemas da UFDPAr estão armazenados na infraestrutura da UFPI.	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr	Preparando o termo de cessão dos sistemas desenvolvidos pela UFPI.	UFDPAr, CS, CI e STI	UFDPAr, CS, CI e STI	UFDPAr e STI
OBJETIVO	CRIAR POLÍTICA DE TESTES AUTOMATIZADOS PARA OS SISTEMAS DESENVOLVIDOS E MANTIDOS PELA STI NA UFPI						
	Realizar entregas de sistemas com menores chances de bugs e regressão dos mesmos, por meio de testes automatizados que verificam critérios mínimos de qualidade para o produto final	Existe o documento aprovado em 2011	Rotina implementada	Iniciada	CS e STI	STI	STI
OBJETIVO	APRIMORAR E INOVAR OS ATIVOS DA STI NA UFPI						
	Melhor Infraestrutura do Datacenter	Não iniciada	Melhorar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Vigilância. Realizar a abertura de processo para aquisição de bens.	Adicionar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Migração para microserviços para uma futura nuvem (Cloud). Realizar a abertura de processo para aquisição de bens.	CI e STI	STI	STI
	Manter, expandir e atualizar a Infraestrutura	Não iniciada	Criação de uma nova rede baseada	Melhorar a Infraestrutura da Rede de	CI e STI	STI	STI

	da Rede de computadores		na tecnologia GPON	computadores - Wifi			
--	-------------------------	--	--------------------	---------------------	--	--	--

LEGENDA

Legenda	
<i>CI</i>	<i>Coordenadoria de Infraestrutura</i>
<i>CS</i>	<i>Coordenadoria de Sistemas</i>
<i>STI</i>	<i>Superintendência de Tecnologia da Informação</i>
<i>BCCB</i>	<i>Biblioteca</i>
<i>PREUNI</i>	<i>Prefeitura Universitária</i>
<i>UFDPAr</i>	<i>Universidade Federal do Delta do Parnaíba</i>
<i>GPON</i>	<i>Tecnologia Gigabit Passive Optical Network</i>

ESTRATÉGIAS E PLANO OPERACIONAL 2023

O plano Operacional consiste em especificar um plano de ação com estratégias para alcance das metas baseado nos objetivos e metas definidas para ano de 2023 no PDU 2020-2022 da STI.

PAINEL DE ESTRATÉGIAS E PLANO DE AÇÕES 2023					
UNIDADE		SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO			
IdPDT	META	Implantar serviço de Gestão Eletrônica de Documentos (GED) na UFPI			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
1	Levantar as necessidades nas unidades demandantes	Reunir com os gestores e equipes das Unidades demandantes	Iniciar a implementação	CS e STI	PDI
IdPDT	META	Implantar tecnologia VOIP nos 4 campi da UFPI			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Preparar os documentos do processo de licitação	Elaborar todos os documentos	Finalização do processo	CS, PREUNI e STI	PDI
	Processo licitatório para aquisição dos telefones VOIP	Elaborar todos os documentos	Finalização do processo	CS, PREUNI e STI	PDI
	Processo licitatório para serviço de linhas convencionais	Elaborar todos os documentos	Finalização do processo	CS, PREUNI e STI	PDI
IdPDT	META	Identificar, formalizar e capacitar interfaceadores (pontos focais) ou analistas de requisitos em cada unidade hierárquica em 100% dos projetos inicializados			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Reunião com os membros das áreas interessadas.	Identificação realizada	Iniciar a implementação	STI	PDI
	Implantação mediante cronograma definido nos processos	Definição do Cronograma	Iniciar a execução do cronograma	STI	PDI
IdPDT	META	Atender em 100% a implementação de ferramentas voltadas às diretrizes governamentais (políticas de acesso à informação, dados abertos e outras)			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Participar das reuniões do Comitê de Governança Digital	Participar de reunião	Participar de reunião	STI	PDI
IdPDT	META	Atualizar o módulo de biblioteca do SIGAA para suportar biometria do SIGAA			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Não se aplica	-	-	-	PDI
IdPDT	META	Atualizar sistema de frequência eletrônica para aceitar funcionamento offline e biometria			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Não se aplica	-	-	-	
IdPDT	META	Realizar a Análise de Impacto dos Negócios (BIA)			

ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Planejar juntamente com a comissão Interna de Regulamentação da STI para mapeamento dos riscos nos diversos ativos de TI	Planejar as etapas para elaboração do documento	Planejar as etapas para elaboração do documento	STI	PDI
IdPDT	META	Elaborar e implantar o Sistema de Gestão de Continuidade de Negócios (SGCN) e Artefatos Complementares			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Reuniões com a Comissão Interna de Regulamentação para discussão das minutas	Planejar as etapas para elaboração do documento	Dar encaminhamento no processo	Comissão Interna de Regulamentação e STI	PDI
	Submeter as minutas ao Comitê Gestor de TIC	-	Reunir com o comitê	Comissão Interna de Regulamentação e STI	PDI
IdPDT	META	Elaborar projeto de atualização contínua do parque tecnológico e datacenter			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Criação de comissão multidisciplinar (sistemas e infra) para estudo e avaliação de demandas tecnológicas	Criar portaria nomeando a comissão multidisciplinar	Realizar o planejamento	CI e STI	PDI
	Elaboração dos artefatos e propostas de atualização elencadas no estudo anterior	-	Realizar o planejamento	CI e STI	PDI
IdPDT	META	Elaborar, revisar e publicar Plano de Desenvolvimento e Implantação de Sistemas com foco a institucionalizar processos envolvidos, levantar demandas e suprir carência de informatização de atividades setoriais em consonância com o PDTIC			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Criar Portaria para comissão interna	Criar portaria	Realizar reuniões	CI,CS e STI	PDI
IdPDT	META	Elaborar e atualizar plano de aquisições (bens e serviços a partir de critérios pré definidos pelo Comitê de Planejamento), utilizando-se da padronização de materiais e da definição dos itens a serem atendidos			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Reunião da equipe gestora para definição das prioridades	-	Reunião preparatória de prioridades	STI	PDI
	Produção dos artefatos necessários ao início de processo licitatório com base no planejamento anterior	-	Iniciar processo	CS, CI e STI	PDI
IdPDT	META	Elaborar Minuta da Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação			
ITEM	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE		
	Elaborar a Minuta	Realizar reuniões	Construir os artefatos	Comissão Interna de Regulamentação da STI	PDI
	META	Elaborar Minuta da Norma de Uso das Estações de Trabalho (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)			

	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE		
	Revisar e concluir processo	Analisar as revisões solicitadas	Finalizar processo e encaminhar processo	STI	PDI
	META	Elaborar Minuta da Política de Backup - Resolução Nº35/19 (Norma Complementar da Política de Segurança da Informação)			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE		
	Aguardar aprovação do processo	-	-	STI	PDI
	META	Formalizar portaria interna e institucionalizar o processo de desenvolvimento de sistemas e suporte de serviços de TIC e novos projetos de TIC			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE		
	Criar Portaria para comissão interna	Criar portaria	Realizar reuniões	CI,CS e STI	PDI
	META	Fornecimento de serviços de TI pela própria UFDPAr			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE		
	Concluir o termo de cessão dos sistemas desenvolvidos pela UFPI.	-	Reunir com a UFDPAr	PROTIC/UFDPAr e STI	PDI
	META	Realizar entregas de sistemas com menores chances de bugs e regressão dos mesmos, por meio de testes automatizados que verificam critérios mínimos de qualidade para o produto final			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE		
	Capacitar a equipe de desenvolvimento para a realização de testes de unidade, de integração e de sistema	Implantar o plano capacitação das equipes do STI	-	STI	PDU
	Solicitar código de vaga para contratação de analista especialista em Teste de Software	Levar a necessidade para a Administração Superior	-	STI	PDU
	META	Melhor Infraestrutura do Datacenter			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE		
	Adicionar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Migração para micros serviços	Iniciar processo licitatório para aquisição de storage- microserviço	-	CI e STI	PDU
	Melhorar a Infraestrutura do Datacenter - Storage - Vigilância	Iniciar processo licitatório para aquisição de storage- vigilância	-	CI e STI	PDU
	META	Manter, expandir e atualizar a Infraestrutura da Rede de computadores			
	ESTRATÉGIA	PLANOS DE AÇÕES 2023		ATRIBUÍDO	ORIGEM
		3° TRIMESTRE	4° TRIMESTRE		
	Melhorar a Infraestrutura da Rede de computadores - Wifi	Iniciar processo licitatório para	-	CI e STI	PDU

		aquisição de ponto de acesso			
	Criação de uma nova rede baseada na tecnologia GPON	Iniciar processo licitatório	Criação de uma nova infraestrutura física para a nova rede GPON	CI e STI	PDU

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este monitoramento é uma previsão, baseada no projeto PDU 2023 e não contempla ações a serem inseridas tempestivamente em decorrência de recomendações ou normativos lançados pelo Governo Federal no decorrer do período contemplado. Tais intercorrências podem interferir sobremaneira no planejamento ensejado, considerando-se o reduzido quadro de pessoal da STI e suas múltiplas demandas. Ressalte-se o momento histórico atípico que esta IFES (e todo o país) vivencia, com suas atividades sendo realizadas de forma remota, obliterando outras que por questões idiossincráticas não possuem exequibilidade em tal cenário.