



ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAR EXAME DE QUALIFICAÇÃO OU DEFESA DE DISSERTAÇÃO

ANTES DA QUALIFICAÇÃO OU DA DEFESA

O discente e o(a) professor(a) orientador(a) devem realizar:

- (1) CADASTRO (no SIGAA) da solicitação de Qualificação/Defesa de **Dissertação** (para ser aprovada na próxima pauta do Colegiado), informando os **dados** do Projeto de Dissertação e dos **componentes** da Banca Examinadora;
- (2) ENVIO (por e-mail), **cópia do cadastro** no sistema SIGAA, **resumo** do trabalho em word, **trabalho completo** em PDF, e **parecer do orientador (apenas para defesa)**. A solicitação será submetida ao Colegiado do PPGEd para aprovação. Somente com esse material e a aprovação do Colegiado a Secretaria providenciará a ATA e as Declarações de participação na Banca Examinadora;
- (3) ENTREGA para os componentes da Banca (cinco (03) titulares e dois (02) suplentes, um interno e um externo), dos exemplares **impressos** do Projeto de Tese;
- (4) RESERVA (na Secretaria do PPGEd) do local para o dia da apresentação.

O(a) professor(a) RECEBE (na Secretaria do PPGEd) a ATA e as **declarações** dos componentes da Banca Examinadora, no dia do exame de qualificação ou defesa.

APÓS A QUALIFICAÇÃO DE DISSERTAÇÃO:

O **orientador(a)** DEVOLVE a ATA da Qualificação ou Defesa de Dissertação, devidamente preenchida e assinada, na Secretaria do PPGEd.