

Ministério da Educação

Universidade Federal do Piauí

**ADESÃO A SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**“CARONA”**

**DOCUMENTO DE QUALIFICAÇÃO DE DEMANDA** **(ANEXO I)**

# Tipo de processo no SIPAC: ADESÃO DE ATA DE PREGÃO Assunto detalhado no SIPAC: ADESÃO DO PREGÃO Nº XX/20XX – NOME DO ÓRGÃO OU EMPRESA

|  |
| --- |
| Órgão/Entidade: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ |
| Setor Requisitante (Unidade/Setor/Departamento): |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsável pela demanda: | |  | Matrícula/SIAPE: |
| E-mail: | |  | Telefone: ( ) |
|  | **INFORMAÇÕES DO ITEM** | | |
|  |  | | |
| ( | ) Material: | | |
| ( | ) Consumo ( ) Permanente | | |
|  |  | | |
| ( | ) Serviços: | | |
| ( | ) Não continuado ( ) Continuado ( ) Prazo Indeterminado\* | | |

1. **– OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREGÃO:** | |  | **UASG:** |  |  |
| **FORNECEDOR:** | |  | **CNPJ:** |  |  |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade de fornecimento** | **Quantidade** | **Valor Unitário**  **(R$)** | **Valor Total**  **(R$)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | Valor total a contratar | |  |  |

1. **– JUSTIFICATIVA DO SOLICITANTE**

• Justificativa fundamentada e objetiva dos quantitativos pleiteados de modo que reste comprovado que o dimensionamento é adequado para a aquisição/contratação proposta.

**3- JUSTIFICATIVA DO GESTOR**

• Justificativa do gestor incluindo os benefícios a serem gerados com o atendimento da solicitação e/ou possíveis prejuízos caso o pleito não seja atendido.

Nota: Entende-se como Gestor, o responsável pelo Centro de Ensino ou *Campus,* Pró-Reitores, Superintendentes, Diretores.

**4- ASPECTOS DE ORDEM TÉCNICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM** | **SIM** | **NÃO** |
| **1.** O serviço ou bem registrado na Ata decorre de licitação realizada pelo Sistema de Registro de Preços? |  |  |
| **2.** O edital realizado para o registro de preços admite adesão à Ata? |  |  |
| **3.** A Ata de Registro de Preços é gerenciada por órgão ou entidade da Administração Pública Federal? |  |  |
| **4.** A Ata de Registro de Preços está vigente? |  |  |
| **5.** Consta no edital realizado para o registro de preços o quantitativo reservado para as aquisições pelo órgão gerenciador, órgãos participantes e, também, pelos órgãos não participantes? |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| INFORMAÇÕES GERENCIAIS | |  |
| Grau de prioridade da aquisição: ( ) Baixa ( ) Média | | ( ) Alta |
| Data estimada para a necessidade do item: \_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ | |  |
| GESTOR:  Autorizo o atendimento do pleito com recursos orçamentários destinados a esta unidade, conforme dados orçamentários apresentados neste documento.  Em \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Assinatura digital | | RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO    Em \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_        Assinatura digital | | |